

Broj:02-171-6/24

Tuzla, 15.05.2024 godine.

Na osnovu člana 13. Zakona o turističkim zajednicama (Službene novine Tuzlanskog kantona broj 11/15), člana 18. Statuta Turističke zajednice Tuzlanskog kantona (Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 5/17.), te na osnovu Programa rada i Finansijskog plana Turističke zajednice TK usvojenih na sjednici Skupštine TZ TK, Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlanskog kantona na sjednici održanoj 15.05.2024. godine donosi:

ODLUKU O RASPISIVANJU

Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekata turističkih manifestacija, odnosno dodjelu bespovratnih sredstava u skladu sa programom podizanja kvalitete turističke ponude Tuzlanskog kantona za 2024. godinu – **Podrška projektima - manifestacije, festivali i dr. događaji na području Tuzlanskog kantona, u ukupnom iznosu od 50.000,00 KM.**

Član 1.

Prihvata se prijedlog Komisije za izradu dokumentacije o raspisivanju Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekata odnosno dodjelu bespovratnih sredstava / projekti od značaja za razvoj turizma u skladu sa programom podizanja kvalitete turističke ponude Tuzlanskog kantona za 2024. godinu – **Podrška projektima - manifestacije, festivali i dr. događaji na području Tuzlanskog kantona.**

Član 2.

Predmet Javnog poziva je sufinansiranje projekata odnosno dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za projekte koji imaju uticaj na podizanje kvalitete turističke ponude na području Tuzlanskog kantona, sadržano u Planu i programu rada i Finansijskom planu Turističke zajednice Tuzlanskog kantona Pozicija A. Osnovni zadaci Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Ulaganje za unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona – **Odjeljak Rashodi ; Tačka A.8.- Podrška projektima - manifestacije, festivali i dr. događaji na području Tuzlanskog kantona.**

Član 3.

Za provođenje ove Odluke zadužuje se Voditelj Turističkog ureda Turističke zajednice Tuzlanskog kantona.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
Predsjednik Turističkog vijeća
Denis Bećirović s.r.

Na osnovu Odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlanskog kantona br. 02-171-6/24 od 15.05.2024. godine o raspisivanju **Javnog poziva** za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekata odnosno dodjelu bespovratnih sredstava za manifestacije od značaja za razvoj turizma u skladu sa programom podizanja kvalitete turističke ponude Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, sadržanih u Planu i programu rada Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, temeljeno članom 3, članom 25 i članom 44 Zakona o turističkim zajednicama (Službene novine Tuzlanskog kantona broj 11 od 07.10.2015 godine) članom 3, 7 i 27 Statuta Turističke zajednice Tuzlanskog kantona, Voditelj Turističkog ureda Turističke zajednice Tuzlanskog kantona raspisuje;

JAVNI POZIV

Za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte i manifestacije na području Tuzlanskog kantona za 2024. godinu.

1. PREDMET JAVNOG POZIVA:

Predmet Javnog poziva je **sufinansiranje projekata odnosno dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za manifestacije koje imaju uticaj na podizanje kvalitete turističke ponude na području Tuzlanskog kantona**. Cilj javnog poziva je sufinansiranje projekta koji će kroz obogaćivanje turističke ponude doprinijeti jačanju konkurentnosti privatnog i javnog poduzetništva Tuzlanskog kantona na turističkom tržištu Bosne i Hercegovine i regiona. Sredstva za sufinansiranje projekta sadržana su u Planu i programu rada i Finansijskom planu Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Pozicija III. Osnovni zadaci Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Ulaganje za unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona – Odjeljak Rashodi; A.7. – Projekti koji doprinose pozitivnom imidžu kantona – Podrška projektima značajnih manifestacija, festivala i drugih turističkih sadržaja. u **ukupnom iznosu od 50.000,00 KM**.

2. SVRHA DODJELE SREDSTAVA

Podsticanje razvoja i unapređenje / obogaćivanje turističke ponude Tuzlanskog kantona, podizanje kvaliteta promocije turističke ponude i poboljšanja imidža Tuzlanskog kantona. Sredstva su namijenjena za sufinansiranje troškova nabavke roba i usluga za neposrednu realizaciju manifestacija i to:

- sufinansiranje održavanja manifestacije (troškovi muzičara, troškovi tehnike, troškovi promocije manifestacije, troškovi sudionika u manifestaciji, ostali troškovi),
- izrada promotivnih brošura i promocija manifestacije na internetu,
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju manifestacije,
- najam prostora za održavanje manifestacije,
- druge potrebe u svrhu održavanja manifestacije.

Bespovratna finansijska sredstva dodjeljivat će se za sufinansiranje projekata manifestacija koje se realiziraju isključivo na području Tuzlanskog kantona.

PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Sredstva podrške ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- troškove redovnog poslovanja organizatora manifestacije (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- kupovinu nekretnina (objekata i zemljišta), te prijevoznih sredstava,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidirane manifestacije.

Podnosilac prijave će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju prijedloga projekta, kako vlastitih, tako i bespovratnih sredstava.

Da bi investicije i troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu:

- neophodni za implementaciju predloženog projekta;
- realni i predviđeni budžetom;
- opravdani i mjerljivi;
- nastali nakon potpisivanja ugovora sa korisnicima i tokom implementacije projekta.

3. PRAVO UČEŠĆA

Potencijalni podnosioci prijave, odnosno korisnici bespovratnih sredstava su javna preduzeća i druge javne institucije, privatna preduzeća i fizička lica - samostalni poduzetnici registrovani za obavljanje turističko ugostiteljske djelatnosti, udruženja.

Pravo učešća po ovom Javnom pozivu i dodijelu bespovratnih sredstava ima podnosilac prijave/korisnik koji ispunjava slijedeće opće uslove, kumulativno:

- a) da ima registrovano sjedište ili poslovnu jedinicu na teritoriji Tuzlanskog kantona,**
- b) da je izmirio obaveze po osnovu direktnih i indirektnih poreza zaključno sa 30. aprilom 2024. godine.**

U slučaju da podnosilac prijave/korisnik ne ispunjava navedene opšte uslove njegova prijava, bez obzira na ostalu podnesenu dokumentaciju, neće biti razmatrana.

Podnosioci prijave imaju mogućnost prijave samo jednog projekta po ovom Javnim pozivom.

4. PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijavu podnose korisnici koji ispunjavaju prethodno navedene opšte kriterije za pravo učešća.

Podnosioci prijave koji ostvaruju pravo prijave na ovaj Javni poziv obavezni su dostaviti zahtjev i dokumentaciju propisanu Javnim pozivom kako slijedi:

4.1.ZAHTJEV

Prijava se podnosi dostavljanjem propisanog obrasca br.1 – Prijavni obrazac za finansiranje/sufinansiranje projekata manifestacija koje doprinose obogaćivanju turističke ponude na području Tuzlanskog kantona, koji se može preuzeti na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mtstk.gov.ba> i sastavni je dio ovog Javnog poziva.

Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike u zahtjevu isključivo na računaru i isti ovjerava potpisom ovlaštenog lica i pečatom privrednog subjekta.

4.2. DOKUMENTACIJA

Prilikom prijave na javni poziv za finansiranje/sufinansiranje, korisnici sredstava su obavezni dostaviti sljedeće

4.2.1. Za pravna lica:

1. Lista za provjeru dostavljene dokumentacije;
2. Popunjen Prijavni obrazac – Obrazac 1, sa sljedećim podacima:
 - a) Naziv i opis projekta;
 - b) Podatke o nosiocu projekta;
 - c) Ciljevi projekta;
 - d) Aktivnosti i očekivani rezultati te očekivani broj turista;
 - e) Ciljne grupe;
 - f) Značaj projekta za turizam;
 - g) Realizirani projekti u predhodne tri godine uz navođenje da li su aktivnosti korisnika sredstava već ranije finansirane od strane TZTK;
3. Rješenje o registraciji (ukoliko pravno lice obavlja ugostiteljsku djelatnost preko poslovnih jedinica, i za iste podnosi zahtjev, sve moraju biti navedene u izvodu iz sudskog registra);

4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta postojećeg ugostiteljskog objekta i uvjeta za kategorizaciju. Rješenje kojim su utvrđeni minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju, izdato od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja ili nadležnog općinskog/gradskog organa, u zavisnosti od vrste i kategorije ugostiteljskog objekta za smještaj; (za ugostiteljske objekte kojima je propisana obavezna kategorizacija - ugostiteljski objekti za smještaj);
5. Identifikacioni broj;
6. Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;
7. Potvrdu ili uvjerenje suda prema sjedištu pravnog lica da:
 - a) nije pokrenut stečaj ili likvidacija pravnog lica,
 - b) nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti pravnom licu.
 - c) da odgovorna osoba u pravnom licu u posljednjih 5 godina nije osuđena pravosnažnom presudom za privredni kriminal, korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
8. Detaljno razrađen Finansijski plan za realizaciju projekta, sa traženim elementima odnosno sa opisom budžeta i plana potrošnje sa specifikacijom troškova. Ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude. Obrazac mora biti potpisan, ovjeren od strane odgovorne osobe i u cjelosti popunjen isključivo na računaru (Obrazac 2);
9. Dokaz o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (direktni i indirektni porezi, ukoliko aplikant nije obveznik indirektnih poreza potrebno dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa);
10. Zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa;
11. Dokaz o izmirenim obavezama na ime članskog doprinosa i boravišne takse prema TZTK, a potvrde koju izdaje TZTK;
12. Izjava o vlastitom sufinansiranju;
13. Izjava da korisnik sredstava ne obavlja aktivnosti u ime političkih partija i da aktivnosti korisnika sredstava nisu usmjerene na promociju rasizma, fašizma, i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
14. Izjava o nepostojanju dvostrukog finansiranja.

4.2.2. Za fizička lica:

1. Lista za provjeru dostavljene dokumentacije;
2. Popunjen Prijavni obrazac, sa sljedećim podacima:
 - a) Naziv i opis projekta;
 - b) Podatke o nosiocu projekta;
 - c) Ciljevi projekta;
 - d) Aktivnosti i očekivani rezultati te očekivani broj turista;
 - e) Ciljne grupe;
 - f) Značaj projekta za turizam;
 - g) Realizirani projekti u predhodne tri godine uz navođenje da li su aktivnosti korisnika sredstava već ranije finansirane od strane TZTK;

3. Odobrenje za rad izdato od nadležnog općinskog organa;
4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta postojećih ugostiteljskog objekta i uvjeta za kategorizaciju. Rješenje kojim su utvrđeni minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju, izdato od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja ili nadležnog općinskog/gradskog organa, u zavisnosti od vrste i kategorije ugostiteljskog objekta za smještaj; (za ugostiteljske objekte kojima je propisana obavezna kategorizacija - ugostiteljski objekti za smještaj);
5. Identifikacioni broj;
6. Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;
7. Kopija lične karte odgovorne osobe u fizičkom licu (vlasnik);
8. Potvrdu ili uvjerenje suda prema prebivalištu odgovornog lica da odgovorna osoba, vlasnik- fizičko lice u posljednjih 5 godina nije osuđena pravosnažnom presudom za privredni kriminal, korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
9. Detaljno razrađen Finansijski plan za realizaciju manifestacije sa traženim elementima odnosno sa opisom budžeta i plana potrošnje sa specifikacijom troškova. Ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude. Obrazac mora biti potpisan, ovjeren od strane odgovorne osobe i u cjelosti popunjen isključivo na računaru;
10. Dokaz o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (direktni i indirektni porezi, ukoliko aplikant nije obveznik indirektnih poreza potrebno dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa);
11. Zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa;
12. Dokaz o izmirenim obavezama na ime članskog doprinosa i boravišne takse prema TZTK, a potvrde koju izdaje TZTK;
13. Izjava o vlastitom sufinansiranju;
14. Izjava da korisnik sredstava ne obavlja aktivnosti u ime političkih partija i da aktivnosti korisnika sredstava nisu usmjerene na promociju rasizma, fašizma, i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
15. Izjava o nepostojanju dvostrukog finansiranja.

4.2.3. Nevladine i neprofitne organizacije koje apliciraju projekte dužne su dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. da su osnovane i registrovane na području Tuzlanskog kantona, dokaz:
2. original ili ovjerena kopija rješenja o registraciji i
3. original ili ovjerena kopija izvoda iz registra udruženja (ne stariji od 3 mjeseca);
4. da su vođene od strane državljanina Bosne i Hercegovine, dokaz:
5. original ili ovjerena kopija uvjerenja o državljanstvu ovlaštene osobe u organizaciji (ne starije od 6 mjeseci);

6. da svoje aktivnosti razvijaju na području Tuzlanskog kantona, da je projekat namijenjen građanima Tuzlanskog kantona / općina / gradova, dokaz:
7. opisni izvještaj o radu za prethodnu godinu,
8. novoosnovane organizacije i organizacije koje prvi put apliciraju na javni poziv dužne su dostaviti program rada za 2024. godinu;
9. da se projekti odnose na oblasti opisane u javnom pozivu, da su u skladu sa misijom organizacije i da su namijenjeni stanovnicima Tuzlanskog kantona, dokaz:
10. prijedlog projekta izrađen u predviđenoj formi sa svim predviđenim anexima i koji čine sastavni dio javnog poziva (potpisani od ovlaštene osobe u organizaciji i ovjeren pečatom organizacije),
11. statut organizacije (ovjereni kopija);
12. da nemaju neizmirenih poreskih obaveza, dokaz:
13. uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama ne starije od 3 mjeseca (original ili ovjereni kopija);
14. završni godišnji finansijski izvještaj za predhodnu godinu, dokaz:
 - napomena: u slučaju da aplikant predmetni godišnji izvještaj ne može dostaviti ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje u ostavljenom roku po javnom pozivu, dužan je u prijavi projekta dostaviti dokaz da je predmetni izvještaj predat na obradu nadležnoj instituciji. U navedenom slučaju, aplikant je dužan dostaviti predmetni izvještaj odmah po zaprimanju od strane nadležne institucije a najkasnije prije donošenja Odluke o raporedu sredstava
15. novoosnovane organizacije dužne su da dostave izvod iz banke o novčanim transakcijama;
16. da ne obavljaju bilo kakvu aktivnost u ime političke partije, te da nisu ogranak bilo koje političke partije, dokaz:
 - ovjereni izjava data od strane ovlaštene osobe u organizaciji;
 - 17. da su organizacije čiji su projekti finansirani od strane Turističke zajednice Tuzlanskog kantona po prethodnim javnim pozivima ispunile obavezu podnošenja izvještaja o utrošku sredstava uz finansijsku dokumentaciju kao i opisni izvještaj.
18. uvjerenje o izmirenim doprinosima za zaposlene ako ima zaposlenih u organizaciji (original ili ovjereni kopija), ako nema zaposlenih priložiti izjavu ovlaštenog predstavnika organizacije ovjereni kod nadležnog organa da nema zaposlenih;
19. Pored naprijed navedenih uslova, nevladine i neprofitne organizacije koje apliciraju projekte moraju dostaviti i sljedeću dokumentaciju:
 - uvjerenje o poreskoj registraciji – identifikacijskom broju (ovjereni kopija)
 - CV članova udruženja i osoba angažovanih na realizaciji projekta
 - ukoliko postoje partneri, priložiti potpisane izjave o partnerstvu
 - statuti partnerskih organizacija (ovjereni kopija)

Korisnici sredstava uz prijavu mogu dostaviti ovjerene fotokopije tražene dokumentacije a originalni dokumenti po potrebi, će biti traženi na uvid, ukoliko sredstva budu odobrena.

Prijave na javni poziv korisnici sredstava dostavljaju u zatvorenoj koverti, preporučeno poštom ili predaju lično u Turističkom uredu TZTK.

Nepotpuna dokumentacija i dokumentacija dostavljena nakon predviđenog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Prijave korisnika sredstava na Javni poziv koje ne zadovoljavaju bilo koji od ispod navedenih kriterija, neće se uzeti u razmatranje ili neće ući u uži izbor za dodjelu sredstava;

- a) koji nisu izvršili obaveze po ranije doznačenim, odobrenim finansijskim sredstvima TZTK;
- b) čije su aktivnosti usmjerene na promociju političkih stranaka, rasizma, fašizma i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
- c) koje su namjenjene za isključivu dobit pojedinca;
- d) koji ne izmiruju zakonske obaveze prema javnim prihodima;
- e) koji ne izmiruju zakonske obaveze na ime članskog doprinosa i/ili boravišne takse prema TZTK i
- f) čije aktivnosti nisu u skladu sa predmetom Javnog poziva i svrhom dodjele bespovratnih sredstava

5. SREDSTVA ZA DODJELU

U skladu sa Odlukom, a na osnovu Finansijskog plana Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za 2024. godinu – Pozicija III. Osnovni zadaci Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Ulaganje za unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona – Odjeljak Rashodi; A.7. – Projekti koji doprinose pozitivnom imidžu kantona – Podrška projektima značajnih manifestacija, festivala i drugih turističkih sadržaja. u **ukupnom iznosu od 50.000,00 KM.**

Bespovratna sredstva dodijeljena po jednoj prijavi mogu iznositi od **minimalno 1.000,00 KM do maksimalno 5.000,00 KM.**

Za svaki predloženi projekat nosilac prijave mora obezbjediti novčano sufinansiranje u iznosu od najmanje 50% od ukupnog iznosa predložene manifestacije.

Ukupni budžet prijedloga projekta, uključujući i sufinansiranje podnosioca prijave, ne može biti manji od 1.000,00 KM.

Program zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga ne bude zadovoljavajući i da ne ispunjavaju sve definirane kriterije.

6. IZBOR KORISNIKA I PRAVNA ZAŠTITA

Pregled prijava i dokumentacije, obradu i kontrolu podataka, te ocjenu o ispunjavanju uslova vršit će Komisija za odabir sufinansiranja projekata/manifestacija od značaja za razvoj i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2024. godinu, imenovana rješenjem Turističke zajednice Tuzlanskog kantona.

Pri odlučivanju o odabiru projekata/manifestacija od značaja za razvoj i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2024. godine te dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći posebni kriteriji:

| KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA | | | BODOVI |
|-----------------------------------|--|---|--------|
| 1. | Faza realizacije, odnosno pripreme manifestacija | Projekat već u fazi realizacije | 15 |
| | | Projekat u idejnoj fazi | 10 |
| 2. | Udio vlastitih ili drugih sredstava | Iznos sufinansiranja > 30% ukupne vrijednosti projekta | 15 |
| | | Iznos sufinansiranja = 30% ukupne vrijednosti projekta | 10 |
| 3. | Kvalitet projektnog prijedloga | Vrsta, veličina i značenje manifestacije za lokalnu zajednicu, Tuzlanski kanton, BiH, | 15 |
| | | Broj zainteresiranih subjekata koji bi se uključili u manifestaciju. | 5 |
| | | Očekivani broj posjetilaca koji bi prisustvovali manifestaciji. | 10 |
| | | Snaga tradicije manifestacije i broj godina održavanja manifestacije. | 10 |
| | | Ukupna vrijednost manifestacije. | 10 |
| | | Mogućnosti održivog razvoja manifestacije. | 10 |
| | | Medijska popraćenost manifestacije, kako u lokalnim i državnim, tako i u međunarodnim medijima. | 10 |
| | | UKUPNO | 100 |

Podnosilac prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.

Bespovratna sredstva odobravaju se samo za projekte koji ostvare 60 i više bodova.

Obzirom na ograničenu visinu raspoloživih sredstava prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se i rangiraju po redoslijedu zaprimanja. Turistička zajednica Tuzlanskog kantona može, u toku provođenja postupka, pribavljati podatke od nadležnih inspekcijskih i drugih organa, odnosno od korisnika tražiti dodatna pojašnjenja, izjave i druge dokumente od značaja za pravilno rješavanje po prijavi.

Rezultati javnog poziva, odnosno Preliminarna lista prihvaćenih projekata/manifestacija kojima su odobrena finansijska sredstva po Javnom pozivu, kao i iznosi odobrenih sredstava po korisniku, biće objavljeni na službenoj internet stranici TZTK u roku od 8 dana od utvrđivanja iste od strane imenovane Komisije.

Turistički ured će u roku od 8 dana od utvrđivanja Preliminarne liste iz prethodnog stava, obavijestiti korisnike sredstava, čiji projekti/manifestacije nisu prihvaćeni za finansiranje/sufinansiranje, o razlozima zbog kojih nisu prihvaćeni, uz navođenje ostvarenog broja bodova prema obrascima za ocjenjivanje i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene, ocjenjivanog projekta, uz pravo i obavezu TZTK da zaštiti tajnost podataka o članovima komisije iz člana 12. stav 1. ovog pravilnika i pouku o pravnom lijeku-prigovoru.

Korisnici sredstava koji su nezadovoljni rezultatom odabira projekata, programa ili manifestacija koje doprinose obogaćivanju turističke ponude Tuzlanskog kantona, mogu podnijeti prigovor isključivo zbog povrede postupka po javnom pozivu i to u smislu eventualnih propusta u ocjeni prijava korisnika sredstava.

Prigovor se podnosi u pisanoj formi, putem pošte, preporučeno ili na protokol TZTK, u roku od 5 dana od dana javnog oglašavanja rezultata javnog poziva na službenoj internet stranici TZTK. Odluku o prigovoru donosi Turističko vijeće u roku od 8 dana od dana primitka prigovora a odluka po prigovoru je konačna i ne može se pobijati.

Po okončanju roka za prigovor i nakon rješavanja prigovora Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlanskog kantona donosi Odluku o utvrđivanju konačne liste projekata sa podacima o podnosiocu prijave, nazivu projekta i visini odobrenih sredstava.

Konačna lista će biti objavljena na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>.

U roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju konačne liste, Turistička zajednica Tuzlanskog kantona zaključuje ugovore sa odabranim korisnicima, kojim će regulisati međusobna prava, obaveze i odgovornosti.

7. KONTROLA NAMJENSKOG UTROŠKA SREDSTAVA

1) Sredstva TZTK moraju biti korištena u skladu sa njihovom namjenom i u rokovima korištenja kako je to utvrđeno javnim pozivom ili ugovorom o načinu realizacije dodijeljenih sredstava.

2) Kontrolu namjenskog utroška sredstava dodijeljenih na osnovu Javnog poziva, vršit će Komisija na dva načina:

- na osnovu finansijskih i narativnih izvještaja dobijenih od strane korisnika sredstava i
- kontrolom na licu mjesta, odnosno, terenskim posjetama, o čemu će se sačiniti zapisnik.

3) Finansijski i narativni izvještaji dostavljaju se na propisanom obrascu, a može se preuzeti na službenoj internet stranici TZTK.

4) U finansijskom izvještaju, navode se cjelokupni troškovi projekta i njihov izvor finansiranja, neovisno od toga iz kojeg su izvora finansirani, te udio troškova finansiranih/sufinansiranih od strane TZTK.

5) Prilikom podnošenja finansijskog izvještaja, obavezno se dostavljaju i dokazi o nastanku utroška (kopije računa, ugovora o djelu, ugovora o autorskom honoraru i sl.), te dokaze o njihovom plaćanju (kopija naloga o prijenosu ili izvoda sa bankovnog računa), za troškove koje sufinansira TZTK.

6) Uz narativni izvještaj, dostavlja se propratni materijal kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije itd.

7) Korisnici sredstava su dužni u roku od 30 dana od dana realizacije projekta, opravdati dodjeljena sredstva, u suprotnom dužni su izvršiti povrat istih u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima i ugovora o načinu realizacije dodijeljenih sredstava.

8) Korisnici sredstava TZTK, odobrenih po osnovu javnog poziva, dužni su u svojim promotivnim aktivnostima, navesti da su dobili podršku TZTK a na štampanim materijalima istaknuti logo TZTK.

8. VAŽNE NAPOMENE:

- Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektom po Javnom pozivu;
- Dokumentacija mora biti original ili ovjerena kopija od strane nadležnog organa i ne može biti starija od 60 dana. Dokumentacija treba biti složena prema gore navedenom redosljedu (1-20 za pravna lica, 1-21 za fizička lica);
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se aplikantu;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Pravo učešća na Javnom pozivu ostvaruju aplikanti registrirani na području Tuzlanskog kantona.

9. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona objavljuje kandidiranje projekata za dodjelu sredstava podrške na službenoj na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>, kao i putem elektronskih odnosno štampanih medija.

Nosioci programa kandiduju projekte podnošenjem prijave projekta za dodjelu bespovratnih sredstava na propisanim obrascima i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju original ili ovjerenu kopiju od strane nadležnog organa, i ne starija od 60 dana od dana objave Javnog poziva na službenoj web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona. Popunjeni propisani obrasci zajedno sa priložima koji se zahtjevaju Javnim pozivom dostavljaju se poštom preporučeno ili lično u zatvorenoj kovrti na adresu:

**Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
Prijava na Javni poziv – Sufinansiranje manifestacija.
Ul Muftije ef. Kurta broj 1
75000 TUZLA**

10. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Zahtjevi na osnovu objavljenog Javnog poziva primaju se u roku od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>

11. NAČIN ISPLATE SRDSTAVA

Isplatu sredstava vrši Turistička zajednica Tuzlanskog kantona po obostranom potpisu ugovora.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Vremenski rok u kome se trebaju implementirati odobreni projekti obuhvata period od momenta potpisivanja ugovora do 31.12.2024 godine.

Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv, mogu se dobiti svakim radnim danom, od 13-15 sati, putem telefona 035 228 800 ; fax; 035 228 799 / e-maila turzajt@bih.net.ba

Broj: 05/1-188/24
Tuzla 27.05.2024. godine

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
Voditelj Turističkog ureda
Miralem Mešković